

Béatrice Hecht-El Minshawi

Business Know-how Golfstaaten

So wird Ihre Geschäftsreise
zum Erfolg

REDLINE WIRTSCHAFT

© des Titels »Business Know-how Golfstaaten« (ISBN 978-3-636-01548-8)
2008 by Redline Wirtschaft, FinanzBuch Verlag GmbH, München
Nähere Informationen unter: <http://www.redline-wirtschaft.de>

Inhalt

Vorwort	9
Einleitung	13
1. Geografie	16
1.1 Beschreibung der Golfregion	16
1.2 Golf-Anrainerstaaten	17
1.3 Klima und Wetterverhältnisse	22
1.4 Infrastruktur	24
1.5 Mobilität	27
2. Geschichte und Politik	32
2.1 Historischer Überblick	32
2.2 Entstehung des Islams	34
2.3 Kurze Geschichte der Golfstaaten	35
2.4 Politisches System	41
2.5 Weltsicht und Selbstverständnis der Golfstaaten	43
2.6 Beziehungen zu Deutschland	45
3. Gesellschaft und Kultur	47
3.1 Bevölkerung	47
3.2 Werte, Traditionen, Eigenarten	48
3.3 Religion und Ethik	51
3.4 Kunst	54
3.5 Sport	54
4. Wirtschaft	57
4.1 Allgemeine Wirtschaftsinformationen	57
4.2 Wichtige Branchen	58
4.3 Außenhandel und Wirtschaftsbeziehungen zu Deutschland	65
5. Besonderheiten im arabischen Geschäftsleben	68
5.1 Arbeitskultur und -gepflogenheiten	68
5.2 Kulturelle Unterschiede	71

Inhalt

5.3	Erwartungen der arabischen Geschäftspartner	74
5.4	Dos and Don'ts	75
5.5	Geschäftskleidung	77
5.6	Begrüßung, Vorstellung und Small Talk	77
5.7	Titel und Ehrentitel	80
5.8	Meetings und Verhandlungen	81
5.9	Teamarbeit	83
5.10	Präsentationsstil	83
5.11	Geschäftseinladungen und Geschenke	85
5.12	Recht und Verträge	88
5.13	Korruption und Bakschisch	89
5.14	Kontakte, Netzwerke und Sponsoren	89
5.15	Frauen im Geschäftsleben	91
6.	Die wichtigsten Business-Städte	94
6.1	Abu Dhabi – Vereinigte Arabische Emirate	95
6.2	Dubai – Vereinigte Arabische Emirate	103
6.3	Doha – Katar	112
6.4	Manama – Bahrain	118
6.5	Riad – Saudi-Arabien	124
6.6	Kuwait-Stadt – Kuwait	130
7.	Praktische Informationen von A bis Z	136
7.1	Anreise und Reise vor Ort	136
7.2	Apotheken und Gesundheitsmaßnahmen	144
7.3	Ausweise und Visa	149
7.4	Außenhandelskammern	149
7.5	Autofahren und Verkehr	151
7.6	Deutsche Zeitungen	155
7.7	Deutschsprachige Ärzte	157
7.8	Diplomatische Vertretungen	161
7.9	Essen und Trinken	163
7.10	Feiertage und Feste	165
7.11	Fluggesellschaften	167
7.12	Geld und Geldautomaten	168
7.13	Kirchen	171
7.14	Mietwagen	172
7.15	Öffnungszeiten	173
7.16	Reisezeit	174
7.17	Sicherheit	175
7.18	Taxifahren	175

7.19 Technische Daten	177
7.20 Telefonieren und Notruf	179
7.21 Touristeninformationen	183
7.22 Trinkgeld	185
7.23 Zeitverschiebung	186
8. Kleiner Sprachführer	187
8.1 Zahlen und Redewendungen	187
8.2 Alltagsbegriffe und Glossar	189
Literaturhinweise und Internetadressen	194
Über die Autorin	198
Stichwortverzeichnis	199